

สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ และจัดทำแผนงาน ด้านสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกัน ฝ้าระวัง และควบคุมโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อ งานสุขภาพในสถานประกอบการ งานสุขภาพชุมชน งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้บริการด้านสาธารณสุข งานเภสัชกรรม งานพยาธิวิทยา งานรังสีวิทยา งานวิชาการทางการแพทย์ งานวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ งานการแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานรักษาพยาบาล งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล งานบริหารสาธารณสุข งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค งานเวชปฏิบัติ ครอบครัว งานหลักประกันสุขภาพ งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข งานกฎหมายสาธารณสุข งานแพทย์แผนไทย งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์แผนไทย งานกายภาพและอาชีวบำบัด งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย งานทันตสาธารณสุข งานบริการรักษาความสะอาด งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานอาสาสมัครสาธารณสุข งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด งานสัตว์แพทย์ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสีย และสารอันตรายต่าง ๆ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ๖ ฝ่าย ดังนี้

๑. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานธุรการ และงานการเงินและบัญชี

๑.๑ งานธุรการ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานสารบรรณ
- งานจัดทำเอกสารประกอบการบริหารงานบุคคลของสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- งานดูแล รักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ ติดต่อและอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ
- งานประสานงานการประชุมสภาเทศบาล ผู้บริหารท้องถิ่นและพนักงานเทศบาลพนักงานจ้าง
- งานตรวจสอบและแสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของทางราชการ
- งานสาธารณกุศลของเทศบาลและหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอความร่วมมือ
- ทำหน้าที่พัสดุของสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- งานควบคุมตรวจสอบและรับผิดชอบครุภัณฑ์ของงานบริหารทั่วไป
- งานจัดทำประกาศและคำสั่ง
- งานสวัสดิการต่าง ๆ
- งานด้านประชาสัมพันธ์และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- งานข้อมูลข่าวสาร จัดทำ สนับสนุน ระเบียบ และรายงานให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- งานจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงานประจำปี

/- งานอื่น ๆ...

- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ งานการเงินและบัญชี มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินทุกประเภท
- งานควบคุมและจัดทำทะเบียนงบประมาณรายจ่าย
- งานจัดทำเช็คและจัดทำเอกสารการจ่ายเงิน
- งานการจ่ายเงินและตรวจสอบหลักฐานใบสำคัญคู่จ่าย
- งานจัดทำบัญชีและทะเบียนเกี่ยวข้องทุกประเภท
- งานจัดทำรายงานประจำวัน ประจำเดือน ประจำปี และรายงานอื่น ๆ
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒. ส่วนส่งเสริมสาธารณสุข ประกอบด้วย ๒ ฝ่าย มีหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ และฝ่ายบริการสาธารณสุข ดังนี้

๒.๑ ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานส่งเสริมสุขภาพ งานสุขภาพภาคประชาชนและงานหลักประกันสุขภาพ ดังนี้

๒.๑.๑ งานส่งเสริมสุขภาพ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานส่งเสริมสุขภาพตามกลุ่มวัย ได้แก่

(๑) กลุ่มหญิงมีครรภ์

- งานบริการเยี่ยมบ้าน
- บริการรับฝากครรภ์

(๒) กลุ่มเด็กเล็ก (แรกเกิด - ต่ำกว่า ๖ ปี)

- คลินิกสุขภาพเด็กดี
- การสร้างภูมิคุ้มกันโรค
- ให้คำแนะนำและความรู้แก่พ่อแม่ และผู้ดูแลเด็กในด้าน
การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

(๓) กลุ่มเด็กโต (๖ ปี - ต่ำกว่า ๒๕ ปี)

- งานอนามัยโรงเรียน
- งานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรค
- ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

(๔) กลุ่มผู้ใหญ่ (๒๕ ปีขึ้นไป)

- การตรวจสุขภาพ
- การตรวจทางห้องปฏิบัติการ

(๕) กลุ่มผู้พิการหรือทุพพลภาพ

- บริการเยี่ยมบ้าน
- การทำกายภาพบำบัด ฝึกสอนญาติในการดูแล การ
ปรับปรุงสภาพแวดล้อม
- การฟื้นฟูสมรรถภาพและป้องกันภาวะแทรกซ้อน

(๖) งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑.๒ งานสุขภาพภาคประชาชน มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานสาธารณสุขมูลฐาน
- งานวางแผนพัฒนารูปแบบและดำเนินงานสาธารณสุขมูลฐาน

- งานพัฒนาศักยภาพ บุคลากรด้านสาธารณสุข อาสาสมัครสาธารณสุข
- งานนิเทศ ติดตาม ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมขององค์กรชุมชนในการจัดกิจกรรมด้านสาธารณสุข
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีบริการด้านการแพทย์แผนไทยในท้องถิ่น
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑.๓ งานหลักประกันสุขภาพ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรคและงานศูนย์บริการสาธารณสุข ดังนี้

๒.๒.๑ งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานป้องกันและควบคุมโรคเชิงรุกและเชิงรับ
- งานเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดต่อในชุมชนและในโรงเรียน
- งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออุบัติใหม่ อุตติซ้ำ และการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางด้านสาธารณสุข
- งานควบคุมแมลงและพาหะนำโรค
- งานป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก
- งานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคขั้นพื้นฐาน ในเด็ก ๐ - ๕ ปี และเด็กวัยเรียน
- งานสอบสวนโรคติดต่อและงานระบาดวิทยา
- งานป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์
- งานเฝ้าระวังและป้องกันโรคฉวยโรค
- งานป้องกันการติดยา สารเสพติดและเครื่องตี้มแอลกอฮอล์
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒.๒ งานศูนย์บริการสาธารณสุข มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานให้บริการตรวจรักษาพยาบาลโรคเบื้องต้น
- งานปฐมพยาบาล
- งานให้คำแนะนำและรับปรึกษาปัญหาทางด้านสุขภาพแก่ประชาชน
- งานรับ - ส่งผู้ป่วยเพื่อการรักษาต่อ
- งานเวชระเบียนและสถิติ
- งานจัดทำแฟ้มครอบครัว
- งานดูแลผู้ป่วยที่บ้าน
- งานหลักประกันสุขภาพ
- งานจัดหา เก็บรักษา เบิกจ่าย ควบคุมและตรวจสอบยา เวชภัณฑ์
- งานจัดทำบัญชียาและเวชภัณฑ์จำเป็น
- งานจ่ายยาและเวชภัณฑ์ให้ผู้รับบริการ
- งานตรวจสอบคุณภาพยาและเวชภัณฑ์
- งานทันตสาธารณสุข

/- งานอื่น ๆ...

- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๓. ส่วนบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ๓ ฝ่าย มีหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานของฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม ฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม และฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม

๓.๑ ฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานบริการรักษาความสะอาดและงานสัตวแพทย์

๓.๑.๑ งานบริการรักษาความสะอาด มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย
- งานรักษาและพัฒนาความสะอาดถนนและสถานที่สาธารณะ
- งานรณรงค์รักษาความสะอาดเนื่องในวันสำคัญต่าง ๆ
- งานจัดทำแผนปฏิบัติการเก็บขนขยะมูลฝอย
- งานจัดทำแผนรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยประจำปี
- งานคัดแยกมูลฝอย
- งานจัดเก็บมูลฝอยติดเชื้อ
- งานจัดการมูลฝอยอันตราย
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑.๒ งานสัตวแพทย์ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานควบคุมและรับผิดชอบโรคสัตว์
- งานควบคุมและรับผิดชอบโรคที่เกิดจากสัตว์เลี้ยงหรือสัตว์ป่าที่นำมาเลี้ยง หรือสัตว์ที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ
- งานระวังและรับผิดชอบในกลุ่มบุคคลซึ่งประกอบอาชีพเสี่ยงต่อการติดโรคสัตว์
- งานควบคุมการฆ่าสัตว์
- งานควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
- งานป้องกันโรคติดเชื้อหรืออันตรายหรือเหตุรำคาญจากสัตว์
- งานรายงานข้อมูลสถิติและการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับงานด้านสัตวแพทย์
- งานควบคุมจำนวนสัตว์จรจัด
- งานคุ้มครองผู้บริโภคเกี่ยวกับเนื้อสัตว์
- งานควบคุมการเคลื่อนย้ายสัตว์
- งานควบคุมการเลี้ยงสัตว์ปีกและฆ่าสัตว์ปีก
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ ฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานคุ้มครองผู้บริโภค งานสุขาภิบาลชุมชน และงานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ

๓.๒.๑ งานคุ้มครองผู้บริโภค มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานสุขาภิบาลร้านอาหาร

- ตรวจสอบแนะนำ ควบคุม ตรวจสอบร้านอาหารภายในเขตเทศบาลเมืองจันทบุรี ให้เป็นไปตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองจันทบุรี เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร พ.ศ. ๒๕๔๐
- ให้ความรู้ แนะนำ ส่งเสริม พัฒนา ร้านจำหน่ายอาหารให้ได้มาตรฐานตามหลักสุขาภิบาลอาหาร
- งานสุขาภิบาลโรงอาหารในโรงเรียน
- ตรวจสอบแนะนำ ควบคุม ตรวจสอบโรงอาหารภายในโรงเรียนในเขตเทศบาลเมืองจันทบุรีให้ได้มาตรฐานตามหลักสุขาภิบาลอาหาร
- ให้ความรู้ แนะนำ ส่งเสริม พัฒนาโรงอาหารภายในโรงเรียนในเขตเทศบาลเมืองจันทบุรีได้มาตรฐานตามหลักสุขาภิบาลอาหาร
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒.๒ งานสุขาภิบาลชุมชน มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- งานตรวจสอบ ควบคุมโรงงานอุตสาหกรรม
- งานควบคุมตรวจสอบเหตุรำคาญ
- งานควบคุมการเลี้ยงสัตว์หรือปล่อยสัตว์
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒.๓ งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

๓.๒.๓.๑ งานสุขาภิบาลอาหาร

- งานสุขาภิบาลร้านอาหาร
- สุขาภิบาลโรงอาหารในโรงเรียน
- สุขาภิบาลหาบเร่และแผงลอย
- งานคุ้มครองผู้บริโภค
- โครงการ อย. น้อยในโรงเรียน
- งานเผยแพร่ฝึกอบรม/รับเชิญเป็นวิทยากร

๓.๒.๓.๒ งานสุขาภิบาลตลาดสด

- งานกำจัดสัตว์และแมลงนำโรค
- งานตรวจสอบสารปนเปื้อนในอาหาร

๓.๒.๓.๓ งานตรวจสอบควบคุมกิจการร้านแต่งผม/เสริมสวย

๓.๒.๓.๔ งานสุขาภิบาลชุมชน

๓.๒.๓.๕ งานอาชีพอนามัย

๓.๒.๓.๖ งานฌาปนกิจสถานและสุสาน

๓.๒.๓.๗ งานควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

๓.๒.๓.๘ งานควบคุมกิจการรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลมูลฝอยโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน

๓.๒.๓.๙ โครงการตามนโยบายของรัฐบาล

- โครงการแปลงสินทรัพย์เป็นทุน
- โครงการจัดระเบียบการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

๓.๒.๓.๑๐ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ฝ่ายส่งเสริมสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานงานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม และงานวางแผนการเฝ้าระวังและควบคุมมลพิษ ดังนี้

๓.๓.๑ งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสีย สารอันตราย และรายงานผลการตรวจสอบ
- งานป้องกันและควบคุมแก้ไขปัญหาเหตุรำคาญจากการร้องเรียน
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคเอกชนในการประกอบกิจการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- งานอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓.๒ งานวางแผนการเฝ้าระวังและควบคุมมลพิษ มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- การวางแผนและจัดทำแผนปฏิบัติการเฝ้าระวังและควบคุมมลพิษ ทางน้ำ ทางอากาศ เสียง และการสั่นสะเทือน
- งานควบคุม ตรวจสอบ และดำเนินการแก้ไขแหล่งกำเนิดมลพิษ และประเมินความเสียหายและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม
- ศึกษาและประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากแหล่งกำเนิดมลพิษ
- งานดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาวินิจฉัย การประสานการมีส่วนร่วมของภาคีต่าง ๆ และประชาชนในการตรวจสอบและควบคุมมลพิษ
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย